

ПРИНЯТО

Большим советом гимназии
(протокол № 164 от 17.02. 2016 года)

УТВЕРЖДЕНО

Директор гимназии
В.В. Воложанина
(приказ № 21-04 от 19.02.2016 года)

ПОРЯДОК ПРИСВОЕНИЯ ЗВАНИЯ «ОТКРЫТИЕ ГОДА» В ВЯТСКОЙ ГУМАНИТАРНОЙ ГИМНАЗИИ

(с изменениями в ред. приказов №165-04 от 27.08.2019, №32-04 от 11.03.2021)

1. Общие положения

1.1. Порядок присвоения звания «Открытие года» (далее – Порядок) устанавливает порядок присвоения звания «Открытие года» учащимся Кировского областного государственного общеобразовательного автономного учреждения «Вятская гуманитарная гимназия с углубленным изучением английского языка» (далее – Гимназия), их родителям (законным представителям), педагогам по итогам учебного года.

1.2. Настоящий Порядок разработан в соответствии с федеральным законом от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом Гимназии.

1.3. Основными задачами присвоения звания «Открытие года» являются:

- выявление ярких, разносторонне развитых личностей, стремящихся к самореализации и саморазвитию, формированию активной гражданской позиции;
- поддержка личностного роста учащихся, педагогов, **родителей (законного представителя)** в разных видах деятельности;
- создание условий для сотрудничества всех членов гимназического сообщества.

2. Условия и порядок присвоения звания «Открытие года»

2.1. Звание «Открытие года» присваивается учащимся 1-11 классов, их родителям (законным представителям), педагогам по итогам учебного года в соответствии с критериями:

- проявление положительных личностных качеств учащихся, их родителей (законных представителей) и педагогов в различных видах интеллектуальной, творческой, спортивной, социальной, организаторской деятельности;
- признанием особых заслуг представителей родительской и педагогической общественности в образовательном процессе класса, параллели классов, всей гимназии;
- большой личный вклад в развитие гимназии;
- достижения в урочной и внеурочной деятельности, способствующие личностному росту учащегося;
- активное участие в событиях гимназии, параллели и класса.

2.2. Определение кандидатур для присвоения звания «Открытие года» осуществляется на собраниях классных коллективов, собраниях родительской общественности, на заседании межпредметных методических кафедр, административном совете гимназии. Выдвижение кандидатов может также осуществляться через другие формы общественного управления: Большой совет

гимназии, совет трудового коллектива, собрания членов профсоюзной организации.

2.3. От каждого классного коллектива, других общественных объединений учащихся, родителей (законных представителей), педагогов может быть выдвинуто не более двух кандидатов путем открытого голосования большинством голосов. Для выдвижения кандидата на звание достаточно соответствие одному критерию.

2.4. Выдвижение одного и того же учащегося на звание «Открытие года» может происходить более одного раза в период обучения на каждом уровне образования (1-4 классы, 5-9 классы, 10-11 классы) при условии выдающихся достижений в различных направлениях развития личности.

2.5. Выдвижение кандидатов осуществляется в конце учебного года до 20 мая ежегодно и оформляется в форме ходатайства на имя директора гимназии с перечнем достижений, которые служат основанием для выдвижения.

2.6. Кандидатами на звание «Открытие года» не могут быть учащиеся, имеющие нарушения правил внутреннего распорядка гимназии, дисциплинарные взыскания, учащиеся, состоящие на внутригимназическом учете и учете в органах полиции (комиссии по делам несовершеннолетних); учащиеся, имеющие неудовлетворительные оценки за учебные четверти / полугодия и по итогам учебного года.

2.7. Решение о присвоении звания «Открытие года» принимается административным советом гимназии. На основании решения административного совета директором гимназии издается соответствующий приказ.

3. Награждение

3.1. Учащиеся 1-11 классов, родители (законные представители), педагоги, удостоенные звания «Открытие года», приглашаются 1 июня на ежегодный торжественный прием директора гимназии и награждаются дипломами.

3.2. Учет удостоенных звания «Открытие года» ведется в отдельной книге регистрации, где делается запись о дате награждения, статусе (учащийся, родитель (законный представитель), педагог), информационная справка о кандидате, фото кандидата. Ответственным за ведение книги регистрации является заместитель директора по воспитательной работе или педагог-организатор по приказу директора.

3.3. Список награжденных размещается на официальном сайте гимназии.