



УТВЕРЖДАЮ
Директор КОГОАУ ВГГ

В.В. Вологжанина

2024 г.

ОТЧЕТ
о выполнении Плана мероприятий КОГОАУ ВГГ по противодействию коррупции на 2024 год
за 1 полугодие 2024 года

№ пункта Плана	Наименование мероприятия Плана	Информация о реализации мероприятия (проведенная работа)	Примечания
1	Организационные меры по обеспечению реализации антикоррупционного законодательства		
1.1	Назначение должностных лиц, ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений в КОГОАУ ВГГ	Выполнено	
1.2	Поддержание в актуальном состоянии локальных актов учреждения о противодействии коррупции	Выполнено	
1.3	Предоставление руководителю учреждения отчета о выполнении Плана мероприятий по противодействию коррупции за 1 полугодие 2024 года	Выполнено	
2	Повышение эффективности реализации механизма урегулирования конфликта интересов, обеспечение соблюдения работниками учреждения требований к служебному поведению в связи с исполнением ими должностных обязанностей, а также применение мер ответственности за их нарушение		
2.1	Обеспечение функционирования комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов в учреждении	Выполняется	
2.2	Проведение оценки коррупционных рисков, возникающих при реализации функций, и внесение изменений в перечень должностей, замещение которых связано с коррупционными рисками	Выполняется	

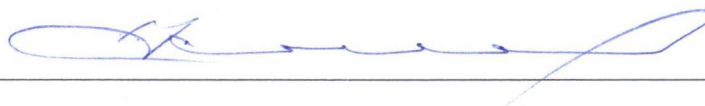
2.3	Проведение мониторинга соблюдения работниками учреждения обязанностей и требований, установленных в учреждении в целях противодействия коррупции, в том числе касающихся обязанности уведомлять работодателя об обращениях в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений, принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов	Выполняется	
2.4	Проведение анализа сведений о близких родственниках работников учреждения, мониторинг открытых источников информации, в том числе социальных сетей, баз данных Единого государственного реестра юридических лиц, Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, единой информационной системы в сфере закупок (zakupki.gov.ru), общедоступных онлайн-сервисов («ЗАЧЕСТНЫЙБИЗНЕС», «Rusprofile.ru»)	Выполняется	
2.5	Обеспечение применения предусмотренных законодательством мер юридической ответственности в каждом случае несоблюдения требований, установленных в целях противодействия коррупции	Выполняется	
2.6	Осуществление контроля за выполнением работниками учреждения обязанности сообщать в случаях, установленных Положением о порядке сообщения о получении подарка, его сдаче и оценки, о получении подарка в связи с исполнением ими должностных обязанностей, проведение мероприятий по формированию у работников учреждения негативного отношения к дарению им подарков в связи с исполнением ими должностных обязанностей	Выполняется	
2.7	Проведение обучающих мероприятий с работниками учреждения по вопросам противодействия коррупции в виде семинаров, тестирования и др.	Выполняется (на производственных совещаниях коллектива гимназии)	
2.8	Организация повышения квалификации работников учреждения, ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений, по образовательным программам в области противодействия коррупции	Выполняется	
2.9	Ознакомление работников учреждения под подпись с нормативными правовыми и локальными актами в сфере противодействия коррупции, в том числе: об ответственности за коррупционные правонарушения, недопустимости возникновения конфликта интересов и путях его урегулирования, соблюдении этических и нравственных норм при выполнении должностных обязанностей, недопущении получения и дачи взятки и др.	Выполняется	
2.10	Проведение беседы (антикоррупционного инструктажа) со всеми работниками, поступающими на работу в учреждение	Выполняется	

2.11	Проведение консультативно-методических совещаний, направленных на информирование работников, участвующих в осуществлении закупок, о положениях законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, в том числе с ежегодной добровольной оценкой знаний	Выполняется	
3	Выявление и систематизация причин и условий проявления коррупции в деятельности учреждения, мониторинг коррупционных рисков и их устранение		
3.1	Обеспечение гласности и прозрачности государственных (муниципальных) закупок, контроль за соблюдением законодательства о контрактной системе в сфере закупок	Выполняется	
3.2	Организация добровольного представления работниками, участвующими в осуществлении закупок, декларации о возможной личной заинтересованности	Выполняется	
3.3	Проведение анализа закупочной деятельности на предмет аффилированности либо наличия иных коррупционных проявлений между должностными лицами заказчика и участника закупок	Выполняется	
3.4	Формирование профилей: работников учреждения, участвующих в закупочной деятельности; участников закупок	Выполняется	
3.5	Утверждение (актуализация) реестра (карты) коррупционных рисков, возникающих при осуществлении закупок, и плана (реестра) мер, направленных на минимизацию коррупционных рисков, возникающих при осуществлении закупок	Выполняется	
4	Взаимодействие учреждения с гражданами и организациями, обеспечение доступности информации о деятельности учреждения		
4.1	Анализ поступивших в учреждение обращений граждан и организаций на предмет наличия в них информации о фактах коррупции со стороны работников учреждения	Выполняется	
4.2	Размещение (актуализация) на информационных стендах и сайте гимназии материалов по вопросам антикоррупционной деятельности (Антикоррупционная политика гимназии, Кодекс этики и служебного поведения работников, формы документов для заполнения и др.)	Выполняется (информация размещена, регулярно актуализируется)	
4.3	Обеспечение работы телефона доверия в учреждении	Информация размещена	

5	Мероприятия КОГОАУ ВГГ, направленные на противодействие коррупции, с учетом специфики его деятельности		
5.1	Информирование родителей (законных представителей) об условиях поступления в гимназию	Выполняется	
5.2	Своевременное информирование о проводимых мероприятиях и других важных событиях в жизни гимназии посредством размещения информации на официальном сайте гимназии	Выполняется	
5.3	Собрания для учащихся и родителей 9,11 классов по нормативно-правовому обеспечению и организации ГИА в 2024 учебном году	Выполняется	
5.4	Обновление основных образовательных программ с учетом концепции антикоррупционного воспитания (формирование антикоррупционного мировоззрения у обучающихся) и методических рекомендаций по антикоррупционному воспитанию и просвещению обучающихся	Выполняется	
5.5	Проведение открытых уроков, внеурочных мероприятий, классных часов, экскурсий, встреч с участием сотрудников правоохранительных органов	Выполняется (проведены мероприятия в 1-11 классах)	
5.6	Изучение проблемы коррупции в государстве в рамках тем учебной программы по истории, обществознанию, экономике и по праву	Выполняется (в рамках учебной программы)	

Ответственный за составление отчета:

заместитель директора по безопасности _____



Киселев А.В.