



**КИРОВСКОЕ ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
АВТНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «ВЯТСКАЯ ГУМАНИТАРНАЯ ГИМНАЗИЯ
С УГЛУБЛЕННЫМ ИЗУЧЕНИЕМ АНГЛИЙСКОГО ЯЗЫКА»**

П Р И К А З

27 августа 2024 года

№ 187 - 04

**Об организации бесплатного горячего питания
для учащихся 1-4-х классов гимназии в 2024/25 учебном году**

В соответствии федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», МР 2.4.5.0107-15 «Организация питания детей дошкольного и школьного возраста в организованных коллективах», МР 24.0179-20 «Рекомендации по организации питания обучающихся общеобразовательных организаций», МР 2.4.0180-20 «Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях», МР 2.3.6.0233-21 «Методические рекомендации к организации общественного питания населения», Уставом гимназии,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать бесплатное горячее питание (завтраки) для учащихся 1-4 классов с 1 сентября 2024 года исходя из выделенного финансирования в размере 66,50 рублей на одного обучающегося.
2. Утвердить основное (организованное) меню (приложение №1).
3. Назначить Кузнецову М.В., заместителя директора по УВР, ответственной за организацию бесплатного горячего питания учащихся 1-4 классов:
 - организация приема пищи учащимися в соответствии со следующим графиком:
 - 1, 2 классы – после 2 урока (09.20-09.50)
 - 3, 4 классы – после 3 урока (10.30-10.50)
 - разъяснительная работа с родителями (законными представителями) по опросам школьного питания;
 - прием заявлений от родителей детей с пищевыми особенностями о необходимости организации специализированного питания (к заявлению прилагается медицинская справка с рекомендациями по организации питания).
4. Хитриной Т.Н., секретарю,
 - вести ежедневный учет количества учащихся, получающих горячий завтрак.
5. Муравьевой О.В., заведующей производством (шеф-повару),
 - при приготовлении горячих завтраков руководствоваться двухнедельным меню, утвержденным настоящим приказом;
 - разместить двухнедельное меню, а также размещать ежедневное меню на информационном стенде в обеденном зале;

- осуществлять питание учащихся, имеющих пищевые особенности, подтвержденные медицинской справкой, по специализированному меню.

6. Кононовой Е.Ю., главному бухгалтеру,

- ежемесячно осуществлять сверку расходов по средствам, выделенным на организацию горячего питания для учащихся 1-4 классов, исходя из расходов на организацию бесплатного горячего питания на одного обучающегося по программам начального общего образования в день и численности учащихся;

- вести обособленно учет средств на организацию питания;

- осуществлять представление сведений о потребности в средствах на организацию горячего питания в адрес министерства образования Кировской области два раза в месяц – до 5 и 20 числа.

7. Образовавшуюся экономию средств, выделенных на организацию питания, направлять на приобретение продуктов питания для усиления меню и его разнообразия.

8. Организовать родительский контроль за организацией бесплатного горячего питания в 1-4 классах.

9. Утвердить состав Общественно-экспертного совета по контролю за организацией и качеством питания обучающихся 1-4 классов:

Кузнецова М.В. – заместитель директора по УВР, председатель

Члены совета:

Ситникова Христина Александровна – от параллели 1-х классов

Скрябин Михаил Сергеевич – от параллели 2-х классов

Котельникова Анастасия Валерьевна – от параллели 3-х классов

Овчинникова Ирина Сергеевна – от параллели 4-х классов

10. Морозовой М.А., тьютору, ответственной за содержательное наполнение сайта гимназии, разместить на официальном сайте гимназии (раздел «Родителям») информацию об организации бесплатного горячего питания учащихся 1-4 классов, в том числе основное (организованное) меню и индивидуальные меню детей, нуждающихся в лечебном и диетическом питании. Ежедневно до 12.00 размещать в специальном разделе сайта меню учащихся 1-4 классов в соответствии с требованиями письма Министерства просвещения Российской Федерации от 17.05.2021 № ГД-1158/01.

Директор гимназии



В.В. Вологжанина